INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ (GDPR)

V souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR),
Vás informujeme o způsobu zpracování Vašich osobních údajů, v rámci poskytování služeb doprovázení osob pečujících.

1. Správce osobních údajů

Název organizace: Centrum JUSTY z.ú.
Sídlo: Sluštice 352, 250 84, Sluštice
IČO: 24012637
Telefon: 602 214 797
E-mail: centrumjusty@gmail.com

(dále jen „správce“)

2. Jaké osobní údaje zpracováváme

Za účelem výkonu doprovázení a plnění povinností podle právních předpisů můžeme zpracovávat zejména:

Údaje o osobě pečující (pěstounovi)/ osobě v evidenci/ poručníkovi

- jméno a příjmení,
- datum narození,
- adresa bydliště,
- telefonní číslo,
- e-mail,
- údaje o rodinné situaci,
- údaje související s výkonem pěstounské péče,
- informace o vzdělávání, pomoci, spolupráci v rámci doprovázení,

Údaje o svěřených dětech/ o dětech v žádosti

- identifikační údaje dítěte/ dětí
- údaje o zdravotním stavu, pokud jsou nezbytné,
- informace o vývoji dítěte/dětech
- údaje týkající se vzdělávání,
- informace o potřebách dítěte,
- údaje související se sociálně-právní ochranou dětí,

Další související údaje

- záznamy ze schůzek,
- individuální plán ochrany dítěte,
- dokumentace ke spolupráci,
- komunikace s OSPOD, soudy, školami a dalšími subjekty v rozsahu stanoveném právními předpisy a interními zásadami, postupy organizace,

3. Účel a právní základ zpracování

Osobní údaje zpracováváme zejména za účelem:

a) Poskytování doprovázení a služeb pěstounům/ žadatelům/ poručníkům

Právním základem je:

- plnění smlouvy nebo opatření přijatých před jejím uzavřením,
- plnění právních povinností správce,
- výkon úkolů ve veřejném zájmu.

b) Plnění povinností podle právních předpisů

Zejména podle:

- zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí,
- souvisejících prováděcích předpisů,
- účetních a daňových předpisů,
- dalších právních povinností organizace.

c) Ochrana oprávněných zájmů správce

Například:

- ochrana právních nároků,
- vedení nezbytné dokumentace,
- zajištění bezpečnosti a kvality poskytovaných služeb.

Pokud by bylo potřeba zpracování založené na souhlasu: (např. fotografie, zveřejnění příběhů, marketing), bude souhlas vyžádán samostatně.

4. Komu mohou být údaje předávány

Osobní údaje mohou být předány pouze v nezbytném rozsahu:

- orgánům sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD),
- soudu,
- kontrolním a státním orgánům,

Údaje nejsou předávány do třetích zemí mimo EU, pokud právní předpis nestanoví jinak.

5. Doba uchovávání údajů

Osobní údaje uchováváme po dobu:

- trvání dohody o výkonu pěstounské péče,
- poskytování doprovázení,
- dále po dobu stanovenou právními předpisy,
- případně po dobu nezbytnou k ochraně právních nároků,

Po uplynutí stanovené doby jsou údaje bezpečně skartovány nebo archivovány dle právních předpisů.

6. Vaše práva

Máte právo:

- požadovat přístup ke svým osobním údajům,
- požadovat opravu nepřesných údajů,
- požadovat omezení zpracování,
- vznést námitku proti zpracování,
- požadovat výmaz údajů, pokud to umožňují právní předpisy,
- podat stížnost u dozorového úřadu,

7. Způsob ochrany osobních údajů

Správce přijímá organizační a technická opatření k zabezpečení osobních údajů proti:

- neoprávněnému přístupu,
- ztrátě,
- zneužití,
- neoprávněnému zveřejnění,
- poškození nebo zničení,

Potvrzuji, že jsem byla seznámena s informacemi o zpracování osobních údajů.

Jméno klienta: _____

Datum: _____

Podpis: _____